

# **Projet LIENS**

**Implanter un réseau d'émissaires en arrondissement :  
une participation citoyenne inclusive  
et un processus d'empowerment**

## **RAPPORT FINAL**

**15 avril 2008**

*Présenté à*

Marie-Josée Vaillancourt, direction du ROPMM

*par*

Sylvie Gravel, responsable du Projet LIENS

# Contenu

<b>Remerciements</b>	p. 3
<b>Prologue</b>	p. 5
<b>Contexte</b>	p. 5
<b>Faits saillants</b>	p. 6
<b>Réalisations</b>	p. 8
<b>Résultats atteints</b>	p. 10
Bloc 1    Vision commune	p. 10
Bloc 2    Communication	p. 11
Bloc 3    Formation	p. 13
Bloc 4    Réseau d'action concertée des émissaires	p. 15
Bloc 5    Gestion et coordination du projet	p. 16
Bloc 6 et 7    Partenariats	p. 19
<b>Recommandations</b>	p. 23
<b>Annexes</b>	p. 25
1.    Portrait de la participation 2005-2008	p. 26
2.    Évaluation globale interne	p. 28
3.    Compilation des évaluations du 21 février 2008	p. 32

# Remerciements

La réalisation du Projet LIENS (1<sup>er</sup> avril 2007 au 31 mars 2008) a été rendue possible grâce à l'engagement et la détermination indéfectibles de :

Sonia Desbiens, directrice générale, Marie-Josée Vaillancourt, coordonnatrice par intérim et Michèle Leduc qui agit avec le Collectif depuis octobre 2007  
**Regroupement des organismes de promotion du Montréal métropolitain (ROPMM)**

Thérèse Colin, coordonnatrice  
**Comité régional des associations pour la déficience intellectuelle (CRADI)**

Monique Lefebvre, directrice générale  
**AlterGo**

Nous remercions Centraide pour le soutien financier accordé qui permet de réaliser un programme d'éducation à la citoyenneté fondé sur la prise de parole publique des personnes ayant des limitations fonctionnelles. Plusieurs activités portent fruit *in vivo* et *in extenso*, tout en gagnant en qualité et en approfondissement de la programmation éducative : les formules pédagogiques de *Osez prendre la parole !* et *Osez pour de vrai !*, assuré par le nouvel arrimage d'une équipe d'animation dédiée aux journées *Osez*....

Comme c'est souvent le cas, l'utilisation de méthodes participatives génèrent des surprises qui, par un effet domino, exigent de mieux s'instrumenter pour atteindre l'objectif. Des actions proactives et

réajustées ont soutenu adéquatement les participants du projet. Elles et ils apprennent à traverser les obstacles que présentent des apprentissages de plus en plus exigeants.

Centraide aura aussi permis que les travaux d'évaluation externe sur les stratégies d'empowerment gagnent en réflexions critiques et prises de décision visant la progression vers le réseau d'action concertée des émissaires. Les indicateurs de réussite du projet ont été identifiés. De là, un premier ensemble de résultats positifs ressort et confirme le bien-fondé des stratégies entourant l'implantation cohérente des formations *Osez*...

Une démarche exigeante qui, il faut le rappeler, a le mérite d'examiner sous toutes ses coutures la conception et les escales de progression logique des résultats atteints dans le temps.

Enfin, nous disons merci à toutes les personnes qui, depuis les débuts du projet ou plus récemment expérimentent et font progresser l'inclusion des personnes ayant des limitations fonctionnelles. Leurs points de vue critiques orientent les priorités de développement. Participants et partenaires apprennent à construire ensemble un réseau social où règne une diversité citoyenne haute en différences de style, en approches non traditionnelles et en attitudes humanistes. Un acte collectif remarquable !

Bonne nouvelle, alors que des personnes ayant des limitations fonctionnelles se découvrent des habiletés à prendre la parole en public, d'autres découvrent leur existence... Toute marche si longue soit-elle commence par un premier pas. Un mouvement que nous souhaitons perpétuer.

Bonne lecture d'ici, nous l'espérons de tout cœur, nos prochains rendez-vous !

La rédactrice,

Sylvie Gravel

### **Rappel sur la correspondance réalisée :**

- Rapport d'étapes déposé à Centraide, 22 décembre 2007
- Correspondance sur les résultats atteints, mars 2008
- Correspondance et dépôt du bilan financier 2007-2008, avril 2008

### ***Rapport conjoint***

- Rapport d'évaluation externe de la coopérative la Clé

Le *Rapport final Centraide – Projet LIENS* est disponible, sur demande, aux bureaux de ces organismes :

#### **ROPMM**

5095, 9<sup>e</sup> avenue  
bureau 102  
Montréal (Québec) H1Y 2J3  
tél. : (514) 255-4888  
télé. : (514) 255-8887  
ropmm@ropmm.com)

#### **CRADI**

5095, 9<sup>e</sup> avenue  
bureau 103  
Montréal (Québec) H1Y 2J3  
tél. : (514) 255-8111  
télé. : (514) 255-3444  
cradi@cradi.com

#### **AlterGo**

525, rue Dominion  
bureau 340  
Montréal (Québec) H3J 2B4  
tél. : (514) 933-2739  
télé. : (514) 933-9384  
[info@altergo.net](mailto:info@altergo.net)  
[www.altergo.net](http://www.altergo.net)

## Prologue

### ***Ce que nous disions en mars 2007***

*Il est envisagé de mettre l'accent sur le caractère flexible et mouvant d'un réseau d'action concertée permettant aux personnes d'un milieu d'agir collectivement, pour faire valoir l'accessibilité universelle, tout en étant nanties d'une part d'autonomie représentative de leur organisme de base et de leur milieu de vie.*

*Les regroupements régionaux et les partenaires du Projet LIENS supporteront le développement du réseau d'action concertée d'émissaires composé des personnes handicapées et/ou des parents de personnes handicapées provenant de groupes de base, de même que d'autres personnes handicapées vivant sur l'île de Montréal.*

*De la sorte, deux pivots de ralliement et d'intervention prennent place : l'un rattaché aux arrondissements et l'autre réunissant l'ensemble des émissaires sur l'île de Montréal.*

*Des changements et des scénarios inédits qui devront passer sous l'œil des organismes de base...*

*Avec et pour eux, c'est à suivre !*

## Contexte

Le Projet LIENS entame sa cinquième année. Ses fondatrices ont recruté, mobilisé, informé, formé, évalué. Pour l'année à venir, elles consolident les acquis et se préparent à étayer les prochains stades des processus de formation citoyenne avec et pour les membres des organismes de base.

Les réalisations concrétisées nous mènent à croire que ce chantier citoyen doit être maintenu au bénéfice des personnes ayant des limitations fonctionnelles. Une organisation évolutive des moyens éducatifs ouvrant l'accès universel à la parole citoyenne doit porter l'attention sur les forces motrices et l'ampleur des changements qui peuvent survenir.

À cet égard, il s'avère crucial d'organiser un rapprochement formel vers les organismes de base, afin de connaître leurs perceptions concernant l'agenda citoyen, leurs situations, leurs besoins, leurs ressources et les moyens qui permettront d'élaborer leurs propres représentations de futurs alternatifs visant l'action citoyenne.

Il y a aussi que le Projet LIENS met en évidence les besoins de formation des participants. Sans compter que pourrait être formée une autre cohorte regroupant de nouveaux participants qui demandent d'avoir accès aux formations *Osez prendre la parole !*

Rappelons enfin que l'initiative en cours nous convainc que la population dans son ensemble est touchée, à un moment ou l'autre, par le pouvoir d'agir et

de débattre des citoyennes et citoyens ayant des limitations fonctionnelles.

Nul doute que l'implantation d'un réseau d'action concertée d'émissaires génère des effets au-delà de la scène municipale. Nous persistons à dire que nos gestes collectifs...

... permettent d'établir les conditions « gagnantes » pour que se concrétise l'empowerment individuel et communautaire du milieu associatif.

... aident à poser les jalons pour que les émissaires en arrondissement s'organisent en réseau d'action concertée de citoyens représentatifs de leurs quartiers.

... traduisent une transformation des pratiques organisationnelles de plus en plus adaptées au type de leadership que voudront bien prendre les organismes de base avec leurs regroupements.

Un pas de plus pour la construction de scénarios qui serviront à développer une vision commune et l'empowerment communautaire. La nature et l'ampleur des processus soutenus par le Projet LIENS questionnent parfois les ordres établis et les tendances où l'on subit plutôt qu'être un agent de changement. Cela appelle l'utilisation d'un éventail équilibré de dispositifs essentiels aux objectifs fixés. C'est pourquoi il faut agir à petites doses et respecter l'œuvre du temps.

## Faits saillants 2007-2008

1. De la rencontre historique des conseils d'administration et du personnel des trois regroupements le 7 novembre 2007, résulte un éclairage révélant les étapes à franchir collectivement, celles-ci prenant appui sur :
  - 1.1 Le début d'un partage qui rend accessible et possible la naissance d'une compréhension commune.
  - 1.2 La volonté annoncée de débattre d'analyses collectives et d'en développer.
  - 1.3 Le ralliement implicite pour l'élaboration d'orientations fondées sur une vision commune mais qu'il faut confirmer le plus rapidement possible en adhésion explicite.
  - 1.4 Les questions incontournables rattachées aux actions collectives éventuelles : de quelle nature sera la contribution des organismes de base, le rôle et profil des émissaires, type de réseau requis, quelle place l'organisme de base peut-il offrir à la personne qui veut devenir émissaire ?
2. Les 29 novembre et 21 février derniers, 25 et 27 personnes ont appris avec Osez... Depuis 2005, 17 personnes distinctes forment le noyau dur de fréquentation assidue (Voir Annexe 1 *Portrait global de la participation 2005-2008*).

3. Des apprentissages réussis dont les conséquences immédiates traduisent le progrès de l'empowerment individuel, qui grandit en qualité et capacité d'expression, en regard renouvelé sur soi et les autres.
4. Des défis importants apparaissent au plan de la programmation à scénariser selon les besoins liés aux différents modes de mentorat qui émergent : modes d'accompagnement et d'apprentissage pour la déficience intellectuelle, supervision globale tenant compte de la variété des habiletés et compétences (savoir-faire), mentorat touchant les attitudes et la transmission de connaissances tacites et de règles du jeu (savoir-être).
5. Les effets observés sur le cumul des expérimentations extérieures attestent que l'empowerment individuel trace la voie de l'empowerment communautaire : au moins 9 personnes ont fait l'expérience d'assister à une séance d'arrondissement, se sont préparés et ont été capables de prendre des risques.
6. La progression tranquille de conditions propices à l'empowerment communautaire persiste : les participants s'ouvrent aux autres, partagent leurs idées et se critiquent entre eux avec générosité et perspicacité. Des témoignages nous indiquent que certains, à l'extérieur du cadre des formations, font naturellement la jonction avec les organisations auxquelles ils se rattachent.
7. Les résultats obtenus avec l'évaluation externe confirment l'efficacité des formations comme lieux d'empowerment :
  - 7.1 Culture d'apprentissage adaptée.
  - 7.2 Interactions critiques positives.
  - 7.3 Priorité accordée aux personnes qui parlent le moins souvent.
  - 7.4 Variété des discours soutenue par une logique et une cohérence des questions de droits et de responsabilités.
  - 7.5 Extériorisation de diverses capacités à construire des messages ancrés au cœur des réalités des organismes de base: c'est le début du passage à l'acte collectif.
8. L'évolution du Projet LIENS et la prise en charge de son leadership par le promoteur requièrent la révision des outils organisationnels :
  - 8.1 Consolider la gestion et la répartition des mandats respectifs.
  - 8.2 Développer un plan triennal de financement cohérent avec l'enchaînement logique des étapes prévues jusqu'en 2011.
  - 8.3 En raison du nombre croissant de participants, de la complexification des apprentissages et des moyens d'adaptation à mettre en œuvre, intégrer et perfectionner les outils organisationnels.

# Réalisations

Le cheminement critique des travaux des partenaires et le respect de notre échéancier ont conduit à des engagements parfois réussis, d'autres fois reportés. En effet, les travaux d'évaluation externe ont requis de reporter une part des travaux dans l'exercice 2008. (groupe de discussion des participants sur les résultats d'évaluation externe ; stratégie méthodologique pour se rapprocher des organismes de base et proposer des lieux d'empowerment communautaire).

L'exigence d'intégrer les outils d'évaluation externe et l'appropriation d'une culture d'évaluation « lourde » imposent un rythme qui surprend et perturbe, de part et d'autre, les habitudes et la culture de travail. Dans le processus évaluatif que nous voulons participatif, cela représente un défi important qui prend du temps et invoque d'ajuster les codes d'appréhension de ce qu'on souhaite observer. Ici, chacun est à son tour en apprentissage et se doit d'y accorder l'énergie et l'attention pour que la qualité et l'efficacité soient au rendez-vous. Soulignons que l'adaptation des contenus pour les personnes ayant une déficience intellectuelle constitue un enjeu majeur.

L'utilisation ciblée des médias substituts, essentielle, est au rendez-vous. Le détail des contenus pédagogiques utilisés, des communications et de leur diffusion est précisé dans le bloc « Communication » des résultats atteints (p. 12) présentés dans la prochaine section.

Des situations risquées survenues en cours de route mettent en relief les besoins d'accompagnement et de

mentorat. En effet, nous voyons poindre divers modes de mentorat qu'il faudra examiner pour que des choix appropriés orientent un futur programme de mentorat.

Suffit-il d'être « coaché » ? Faut-il aussi être écouté, compris et respecté ? Est-il important d'être confronté à ses propres jugements ? Comment le transfert de connaissances progresse-t-il vers le partage de valeurs ? Quels sont les besoins et les objectifs personnels recherchés avec la relation mentorale ?

A pris place également l'analyse de différents types de partenariat reliés à d'autres réseaux préoccupés par les questions de citoyenneté. Les moyens privilégiés d'un partenariat à l'autre sont autant de facteurs à considérer sur un terme de longue durée.

En cours de route nous éprouvons, peut-il en être autrement, nos limites face au renforcement de l'empowerment communautaire. Là où nous en sommes, un carrefour de pistes à défricher nous oblige à marquer une pause de réflexion :

- Quels premiers pas ferrés au développement du mentorat devons-nous favoriser ?
- Quels mécanismes proposer pour que les futurs émissaires et leurs organismes de base s'approprient agissent dans l'espace citoyen et prennent le pouvoir d'influencer l'espace politique ?

Enfin, les démarches stratégiques visant la diversification du financement ont émaillé et émaillent encore, les étapes franchies depuis l'automne 2007. L'espoir est à l'ordre du jour pour que se poursuive une aventure éducative appréciée de celles et ceux qui cumulent apprentissages expérientiels et nouvelles conduites citoyennes.

Par ailleurs, plusieurs efforts considérables contribuent à perfectionner la gestion globale du projet. Comme toute démarche de type recherche-action, la fin de chaque cycle d'activités inonde le chantier en cours de rétroactions, de discussions, d'adaptations et de rajustements.

De la sensibilisation et de la formation aux enjeux citoyens reliés à la scène municipale, les résultats atteints et leurs conséquences tracent et jalonnent le chemin qui mènera au point d'arrivée recherché : un nouveau réseau d'émissaires défenseurs de l'accessibilité universelle, de la diversité citoyenne et de la participation aux débats publics.

Pour connaître le détail des travaux d'évaluation externe, le lecteur consultera le rapport de la coopérative La CLÉ déposé conjointement. Quelques éléments choisis sont évoqués dans la section *Résultats atteints/Blocs partenariats*.

La prochaine section présente les résultats atteints présentés dans les encadrés grisés, selon chaque objectif spécifique relevant des blocs d'activités réalisés, ceux-ci étant :

Bloc 1, Vision commune, p 10  
Bloc 2, Communication, p. 12  
Bloc 3, Formation, p. 13  
Bloc 4, Réseau d'action concertée, p. 15  
Bloc 5, Gestion et coordination, p. 16  
Bloc 6 et 7, Partenariats, p. 19

Le rapport prend fin avec les recommandations 2008-2009 qui proposent des pistes d'action pour les temps à venir.

Enfin, trois annexes sont jointes :

1. Portrait global de la participation 2007-2008 (p. 26)
2. Évaluation globale interne 2007-2008 (p. 28)
3. Compilation des évaluations des participants, formation du 21 février 2008 (p. 32)

# Résultats atteints

## Objectifs généraux du Projet LIENS

**Partager, porter, renforcer et faire adopter une vision de l'accessibilité universelle  
Développer un réseau d'action concerté d'émissaires capables d'intervenir sur la scène municipale**

### BLOC 1 : Vision commune

				RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
				<p><b>Se rallier au Projet LIENS : 7 novembre 2007</b> Membres du personnel et administrateurs</p> <p>ROPMM = 7 personnes CRADI = 9 personnes AlterGo = 24 personnes</p> <p><b>TOTAL = 40 participants</b></p> <p>Meilleure connaissance de l'accessibilité universelle Compréhension du Projet LIENS</p> <p>Connaissance des regroupements et de leurs spécificités Adhésion implicite des membres des conseils d'administration au Projet Liens</p> <p>Adhésion formelle à définir de façon respective pour chaque regroupement : des suivis découlant de l'analyse des résultats atteints le 7 novembre doivent être effectués dans les mois à venir (à suivre en 2008-2009).</p> <p>1<sup>er</sup> rendez-vous satisfaisant selon les évaluations des participants reçues.</p> <p>Un autre événement à venir en 2008-2009 À suivre...</p>
	<p>Obtenir l'engagement des conseils d'administration des 3 regroupements à soutenir le développement triennal du projet, selon les formes respectives d'engagement que chacun déterminerait.</p>			

<sup>1</sup> Équipe de base du projet LIENS : deux ressources humaines contractuelles pour la coordination, les communications et le soutien logistique.

## BLOC 1 : Vision commune (suite)

				OBJECTIFS SPÉCIFIQUES
				<p>Appropriation croissante du concept d'empowerment</p> <p>Recommandations sur les outils à développer pour les séances de formation avec les groupes / Voir l'annexe 2 <i>Évaluation globale interne 2007-2008</i>, p. 28.</p> <p>Formules exploratoires pour une formation collective sur l'empowerment communautaire avec les groupes de base à définir avec l'évaluateur externe et les partenaires en accessibilité universelle / À venir en avril 2008-2009, ce qui fera partie du prochain devis de d'évaluation externe.</p>
				<p>Cohérence entre notre vision et nos activités</p> <p>Rigueur et respect face à l'enchaînement logique des étapes à franchir pour atteindre les cibles fixées.</p> <p>Adaptation et ajustement du comité d'évaluation devant la surcharge de travail qu'impose l'intégration des outils d'évaluation externe.</p>

## BLOC 2 : Communication

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS/ACTIVITÉS	QUI	ÉCHÉANCIER	RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
5. Produire l'InfoLiens 2007-2008	<p>Conception du canevas</p> <p>Production</p> <p>Diffusion</p> <p>Adaptation en médias substitués</p> <p>Révision liste de diffusion</p>	<p>Équipe de base</p> <p>Ressource en communication et production</p> <p>ROPMM-CRADI-AlterGo</p>	<p>Juin 2007</p> <p>(N.B. À produire plus tôt en 2008, diffusion prévue pour mai 2008)</p>	<p><b>Info-LIENS 2007</b></p> <p>500 Info-LIENS 2007 diffusés depuis juin 2007 auprès des membres des 3 regroupements (130 organismes).</p> <p>Transcrits en braille</p> <p>À tous les partenaires en accessibilité universelle</p> <p>À tous les partenaires pour la participation citoyenne</p> <p><b>Info-LIENS 2008 :</b></p> <p>canevas en mars 2008</p> <p>Pause : attente des réponses pour le financement</p>

## BLOC 2 : Communication (suite)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS/ACTIVITÉS	QUI	ÉCHÉANCIER	RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
6. Mettre à jour une brochure informative sur les activités du Projet Liens 2007-2008	Mise à jour de l'information Production Diffusion Adaptation en médias substituts	Équipe de base  Ressources en communication Imagik Scribec	Septembre 2007	<p><b>300 brochures 2007-2008</b> depuis novembre 2007</p> <p>Diffusion de la brochure auprès des membres des 3 regroupements et partenaires associés au projet</p> <p>À tous les partenaires en accessibilité universelle</p> <p>À tous les partenaires pour la participation citoyenne</p>
				<p>Tous les Info-LIENS et la brochure sont accessibles sur le site web d'AlterGo; ils ont été transcrits en braille.</p> <p>Les articles ponctuels suivant une formation ont été produits et répliqués dans divers médias communautaires (4).</p>
				<p><b>Liste des outils de formation développés, transcrits en braille et adaptés en langage simplifié :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Message mobilisation et chaque horaire d'une journée de formation</li> <li>- Fiche d'évaluation du participant.</li> </ul> <p>et</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comment préparer son dossier : trucs et astuces (GL) (2007)</li> <li>- Comment communiquer de façon informelle (GL) (2007)</li> <li>- Carton-synthèse sur la procédure pour participer à une assemblée du conseil municipal (Service du greffe) (2007)</li> <li>- Guide des procédures pour assister à une assemblée (S. du greffe)</li> <li>- Règlement sur le fonctionnement du conseil municipal (S. du greffe)</li> </ul> <p>Et rediffusion de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grille d'observation pour une communication efficace (les participants) (2005)</li> <li>- En savoir plus sur la conférence de presse (SG) (2006)</li> </ul> <p>Feuille <i>Quoi de neuf</i> sur le virage en accessibilité universelle</p> <p>Développement d'une expertise progressive pour l'utilisation des médias substituts qui tient compte de l'ensemble des besoins des personnes handicapées.</p>

## BLOC 2 : Communication (suite)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS/ACTIVITÉS	QUI	ÉCHÉANCIER	RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
				<p>Vidéos disponibles à intégrer au plan de diffusion : mai 2008</p> <p>Vidéo 2006-2007 sous-titrée en LAS/ASL disponible en mai 2008</p> <p>Vidéo 2007-2008 à sous-titrer : décision à prendre, cela dépend du financement global reçu et/ou de recherche de financement à lancer.</p>

## BLOC 3 : Formation

				RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
				<p><b>Stabilité du groupe des habitués</b></p> <p>(Voir Annexe 1 <i>Portrait global de la participation 2007-2008</i>), p. 26</p> <p><b>Des nombres derrière d'autres nombres</b></p> <p><b>Noyau dur depuis 2005 : 17 personnes distinctes</b></p> <p><u>Résultats du 21 février 2008 :</u></p> <p>Sur un total de 44 participants...</p> <p><b>...27 personnes du milieu associatif ont formé...</b></p> <p><b>...5 équipes <i>Osez pour de vrai !</i></b> qui ont fait 5 représentations avec un taux variable d'aisance et de capacité</p> <p>Plus d'aisance par rapport à l'an dernier.</p> <p>Augmentation de la capacité à communiquer de façon adéquate et adaptée aux situations.</p> <p>Représentation collective en laboratoire et en réel : augmentation des expérimentations dans les arrondissements et à d'autres assemblées publiques traitant d'enjeux sociaux diversifiés.</p>

## BLOC 3 : Formation (suite)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS/ACTIVITÉS	QUI	ÉCHÉANCIER	RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
				<p>Décision consensuelle sur le dossier de représentation et préparation collective</p> <p>Développement des habiletés à préparer un dossier</p> <p>Appropriation et conception d'outils (feuille de route, aide-mémoire)</p> <p>Plus de conscience de la diversité des réalités vécues par les personnes</p> <p>Analyse objective marquée par davantage d'ouverture</p> <p>Meilleure connaissance des enjeux liés à l'accessibilité universelle et capacité d'analyser ces enjeux</p> <p>Connaissance accrue des rouages municipaux et des réalités spécifiques de leur arrondissement.</p> <p><b>21 février 2008 : Osez pour de vrai !</b></p> <p><b>Thèmes de représentation et tribunes (27 personnes):</b></p> <p>Équipe 1 (4 personnes) : Accessibilité universelle/Arrondissement Hochelaga-Maisonneuve</p> <p>Équipe 2 (5 personnes) : Accès aux restaurants/Arrondissement Pointe-aux-Trembles/Rivière-des-Prairies</p> <p>Équipe 3 (6 personnes) : PANAM (loisir et culture avec Viomax/ Arrondissement Plateau-Mont-Royal</p> <p>Équipe 4 (6 personnes) : Transport régulier / Société de transport Montréal (STM)</p> <p>Équipe 5 (6 personnes) : transport adapté / STM</p>
<p>Parmi les équipes <i>Osez pour de vrai !</i> 2 équipes se sont présentées en soirée à une assemblée publique de leur arrondissement : premiers résultats positifs quant à la réception et l'écoute des élus interpellés. À suivre...</p>				
12. Susciter leurs participations aux assemblées publiques conseils d'arrondissements, autres événements municipaux ou lieux de consultation publique	<p>Invitation à de nouvelles expérimentations hors journées de formation avec outils développés</p> <p>Retour lors des journées de formation</p>	<p>ROPMM CRADI AlterGo Sylvie Gravel INM</p>	<p>29 novembre 2007</p> <p>21 février 2008</p>	<p>Augmentation du nombre de personnes qui ont fait des expérimentations (9 participants)</p> <p>Observations et appuis témoignés aux collègues effectuant des représentations</p> <p>Représentations à divers lieux publics autres que la scène municipale</p> <p>Augmentation de la richesse et de la spécificité des commentaires sur les expérimentations.</p>

13. Prévoir des mécanismes d'intégration de nouvelles personnes intéressées à suivre les formations	Réflexion au comité des partenaires  Établissement d'une liste d'inscription	ROPMM CRADI AlterGo Sylvie Gravel	Fin septembre 2007  En continu	<p><b>Liste progressive en cours et mobilisation lancée en juin pour les prochaines séries :</b></p> <p><b>Liste provisoire des NOUVEAUX = capacité maximale de 30</b> (formation d'un autre groupe de participants)</p> <p>Actuellement, <b>14 personnes sont déjà inscrites</b> depuis plusieurs mois dont 4 ont participé à titre d'observateurs en vue de prendre une décision éclairée devant un tel engagement; un groupe de personnes handicapées âgées et un groupe de la communauté sourde en font partie.</p> <p>La mobilisation des NOUVEAUX pour 2008—2009 aura lieu en juin.</p>
---	--	--	--------------------------------------	---

### BLOC 4 : Réseau d'action concertée d'émissaires...

CTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS/ACTIVITÉS	QUI	ÉCHÉANCIER	RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
				<p>Informations colligées et déposées au comité des partenaires sur les personnes ressources ayant une expertise pour guider le développement d'un programme de mentorat.</p> <p>Février 2008 : participation à un séminaire sur le mentorat politique organisé par la CRÉ (Conférence régionale des élus) : réseautage avec Ex aequo et le comité des partenaires.</p> <p>Prises de contact avec 2 personnes-ressources pour explorer quel type de programme de mentorat les partenaires pourraient mettre de l'avant : profil diversifié de modes de mentorat selon la connaissance des besoins et des objectifs identifiés.</p> <p><b>Émergence de besoins en relations mentales spécifiques à certains contextes</b> (Voir l'encadré ci-contre)</p> <p>Proposition déposée dans le présent rapport visant à concevoir et réaliser, avec les organismes de base, une première rencontre d'orientations et d'objectifs à préciser à l'automne 2009 TARD (Voir la recommandation # 2, p. 23.)</p>

#### **Fait saillant # 4**

Des défis importants apparaissent au plan de la programmation à scénariser selon les besoins liés aux différents modes de mentorat qui émergent : modes d'accompagnement et d'apprentissage pour la déficience intellectuelle, supervision globale tenant compte de la variété des habiletés et compétences (savoir-faire), mentorat touchant les attitudes et la transmission de connaissances tacites et de règles du jeu (savoir-être).

15. En fonction des informations recueillies, prendre une décision quant au programme de mentorat à mettre sur pied dans le cadre du plan triennal à venir.	Discussion lors d'une rencontre du Comité des partenaires	ROPMM CRADI AlterGo Sylvie Gravel	31 mars 2008	Décision à prendre et à formaliser avec la proposition du plan d'action triennal qui sera adopté en mai 2008, en fonction des réponses obtenues pour le financement.
---	---	--	--------------	--

## BLOC 5 : Gestion et coordination du projet

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS/ACTIVITÉS	QUI	ÉCHÉANCIER	RÉSULTATS ATTEINTS / 2007-2008
				<p>Plan d'action détaillé et partagé par les partenaires en juin 2007.</p> <p>Plan d'action 2007-2008 actualisé et présenté à divers bailleurs de fonds approchés : ajout d'une catégorie « retombées anticipées ».</p> <p><b>Plan de financement 2007-2011</b> Dépôt épisodique du plan de financement diversifié mis à jour, destiné à chaque bailleur de fonds recevant une demande.</p> <p><b>Propositions avril 2008</b> (Voir les recommandations, p. 23)</p> <p><b>Entre autres :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Élaborer un plan de financement triennal 2008-2011 avec une trousse de financement incluant le budget triennal prévisionnel du projet (même budget prévisionnel présenté à tous les bailleurs de fonds potentiels intégrant les différents types de contribution).</li> <li>- Offrir des formations <i>Osez prendre la parole !</i> (NOUVEAUX-30) et <i>Osez pour de vrai !</i> (HABITUÉS- 27)</li> </ul>

				<p>Saine gestion du Projet / Décisions prises au bon moment / Recadrage des rôles au plan gestion et coordination du projet aux divers moments de mouvement de chaises (départ de la directrice du ROPMM / changements successifs pour la représentation du ROPMM au comité des partenaires et différentes prises de décision du conseil d'administration du ROPMM, à titre de promoteur du projet en processus de redéfinition des rôles et du partage des responsabilités</p> <p>Rencontres bien planifiées / Rencontres restreintes de l'équipe de base / Dépôt régulier du calendrier global du projet mis à jour et des feuilles de route et autres mémos aux 8 rencontres du comité des partenaires réalisées / Suivi des travaux du comité d'évaluation externe.</p> <p><b>Dépôts demandés :</b></p> <p>Rapport d'étape des activités déposé le 22 décembre 2007  Rapport d'étape financier déposé en février 2008  Bilan financier final déposé première semaine d'avril 2008  Rapport final des activités déposé à la mi-avril 2008  Rapport d'évaluation externe déposé vers le 18 avril 2008</p> <p>Saine gestion financière du Projet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consolidation des démarches stratégiques pour la diversification du financement (attente de réponses officielles).</li> <li>- Prise de décision sur la gestion et coordination du projet ayant trait au renforcement du leadership du ROPMM (répartition améliorée des rôles).</li> </ul>
				<p>Approche auprès de divers partenaires financiers (diversification des fonds) :</p> <p>SACAIS, OPHQ, Ville de Montréal, Béati, CRÉ</p> <p>Rencontre avec Centraide en novembre 2007</p> <p>Rencontre avec Centraide le 5 mars 2008</p> <p>Lettre d'intention visant 2008-2009 à Centraide</p>

				<p><b>REFUS</b></p> <p>SACAIS (octobre 2008 / réponse en mars 2008) BÉATI (décembre 2007 / réponse en avril 2008)</p> <p><b>ACCEPTÉ</b></p> <p>OPHQ : octobre 2008 / réponse en janvier 2008</p> <p>Sommes créditées avec SIMPLICOM – GDA pour les outils citoyens de la Ville de Montréal / Service du greffe – en équipe avec le CRADI (adaptation en langage simplifié) pour une entente annuelle récurrente avec les outils citoyens de la Ville.</p> <p><b>En attente :</b></p> <p>Centraide Conférence régionale des élus (CRÉ)</p>
<p>Ajustements demandés sur la présentation des outils de contrôle servant à la gestion du projet.</p>				<p>Préparatifs pour l’implantation méthodique d’une base de données qui correspond aux besoins du Projet LIENS en concordance avec les besoins et réalités du ROPMM.</p> <p>Satisfaction unanime quant au perfectionnement respectif de chacun (différents niveaux de contrôle des outils informatiques) et quant à l’approche pédagogique bien adaptée au contexte du ROPMM : formatrice très à l’écoute et en mesure de s’ajuster simplement et efficacement au caractère varié des besoins.</p> <p><b>Formations réalisées :</b></p> <p>1<sup>ière</sup> formation de base pour utiliser correctement Outlook et harmoniser les entrées de données des membres du personnel et de l’équipe de base du Projet LIENS</p> <p>2<sup>e</sup> formation de base sur le logiciel Power Point</p> <p><b>Formations à venir au printemps :</b></p> <p>3<sup>e</sup> formation de base sur Excel (chiffrier de base)</p> <p>4<sup>e</sup> formation sur Word avancé.</p>

## BLOC 6 et 7 : Partenariats

### SYNTHÈSE DES POINTS 22 À 35 du plan d'action 2007-2008

	RÉSULTATS ATTEINTS 2007-2008
	<p>Partenariat en continu pour l'adaptation en langage simplifié : mise en commun des expertises respectives avec le Groupe défi apprentissage sur la simplification de plusieurs contenus. (Voir p. 12)</p> <p>Transfert de règles de base concernant la simplification.</p> <p>Partage de renseignements pour le développement de SIMPLICOM en tant que branche du GDA responsable de fournir les services d'adaptation.</p> <p>Contribution à l'entente conclue avec le Service du greffe et le GDA-SIMPLICOM en février 2008</p>
	<p>Tous les outils de formation le nécessitant ont été transcrits en braille, selon les demandes : format abrégé ou format littéraire; des textes ont été transposés en Word épurés de toute mise en page et destinés au logiciel de synthèse vocale.</p>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Contenu de l'évaluation globale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des résultats qui parlent : témoignages des participants</li> <li>- Ce qu'il faut apprendre encore plus : demandes des participants</li> <li>- Ce qu'il faut améliorer : planification du comité de pilotage</li> <li>- Propositions pour les suites en 2008-2009</li> </ul> </div>	<p>Post-mortem du 7 novembre (voir dans le rapport d'étapes de décembre).</p> <p>Ajustement et précision du devis 2007-2008 en cours de route : formules pédagogiques bonifiées et ajustement au plan organisationnel.</p> <p>Contribution plus définie et mieux balisée de l'intervention des 4 animatrices de l'INM, grâce à l'intervention proactive de l'équipe de base du Projet LIENS.</p> <p>Contribution de 2 animatrices du milieu associatif des personnes handicapées à l'équipe de l'INM dont une personne handicapée du réseau anglophone (Conseil communautaire de Notre-Dame-de Grâce).</p> <p>Soutien de l'équipe de base du Projet LIENS auprès des équipes des participants.</p> <p>Resserrement des préparatifs entre l'équipe de base du Projet LIENS et l'INM</p> <p><b>Post-mortem global du 14 mars 2008</b></p> <p>Voir <i>Évaluation globale interne sur la série 2007-2008</i> (Annexe 2, p. 28) et <i>Compilation des évaluations des participants / 21 février 2008</i> (Annexe 3, p. 32)</p>

### **Fait saillant # 7**

7. Les résultats obtenus avec l'évaluation externe confirment l'efficacité des formations comme lieux d'empowerment :
  - 7.1 Culture d'apprentissage adaptée
  - 7.2 Interactions critiques positives
  - 7.3 Priorité accordée aux personnes qui parlent le moins souvent
  - 7.4 Variété des discours soutenue par une logique et une cohérence des questions de droits et de responsabilités.
  - 7.5 Extériorisation de diverses capacités à construire des messages ancrés au cœur des réalités des organismes de base: c'est le début du passage à l'acte collectif.

Ajustement et adaptation des outils d'évaluation à intégrer

5 rencontres du comité évaluation (La Clé, équipe de base et CRADI)

### **Empowerment communautaire**

(Voir le rapport d'évaluation externe de La CLÉ / Synthèse des observations et recommandations pour les suites à donner)

### **Fait saillant # 1** (Extrait des notes de la rencontre du 27 mars)

1. De la rencontre historique des conseils d'administration et du personnel des trois regroupements le 7 novembre 2007, résulte un éclairage révélant les étapes à franchir collectivement, celles-ci prenant appui sur :
  - 1.1 Compréhension commune approfondie des enjeux du Projet LIENS.
  - 1.2 Volonté annoncée de débattre d'analyses collectives et d'en développer.
  - 1.3 Ralliement implicite pour l'élaboration d'orientations fondées sur une vision commune mais qu'il faut confirmer le plus rapidement possible en adhésion explicite.
  - 1.4 Les questions incontournables rattachées aux actions collectives éventuelles : de quelle nature sera la contribution des organismes de base, le rôle et profil des émissaires, type de réseau requis, quelle place l'organisme de base peut-il offrir à la personne qui veut devenir émissaire ?

### **Empowerment individuel / Outils développés**

- Questionnaire sur l'aisance destiné au participant, adapté en langage simplifié et administré en entrevue téléphonique pour les personnes non voyantes.
- Questionnaire sur les rouages municipaux destiné aux participants, adapté en langage simplifié et transcrit en braille

### **Fait saillant # 7** (Voir l'encadré ci-contre)

### **ACTIVITÉS REPORTÉES** vu des délais difficilement contrôlables

- Groupe de discussion avec participants sur les résultats atteints, prévu le 6 mars
- Conception de stratégies/scénarios à proposer pour favoriser l'empowerment communautaire avec les organismes de base, reportée à l'automne 2008.

**En juin 2007**

Inscriptions gratuites au Programme d'été (entente de financement à 50% des coûts :

Total de 13 inscriptions : 6 (Exaequo); 2 (Solidarité Parents); 1 (Rêve-à-nous); 2 (Mouvement Personnes d'abord de Montréal); 4 (ROPMM)

**Planification en mars et avril 2008 : CHANGEMENT IMPORTANT :** il n'y aura plus de sessions de formation mais plutôt de grandes conversations publiques, accessibles et gratuites. L'engagement du Projet LIENS sera défini en fonction du plan d'action triennal à venir.

Processus ralenti quant aux contacts déjà établis, étant donné le départ des personnes ressources-clés connues avec la Coalition.

Collaboration concrète et inédite avec le réseau anglophone / Conseil communautaire de Notre-Dame-de-Grâce avec Gina Lacasse (personne handicapée militante depuis 15 ans – animatrice / formatrice).

Le Projet LIENS s'enrichit du rapprochement entre les groupes associatifs ayant des missions distinctes selon les limitations fonctionnelles en cause ; son rayonnement grandit par le maillage avec d'autres réseaux préoccupés d'une participation citoyenne croissante.

Bien que se situant dans l'ombre des activités concrètes telles que les formations Osez..., il existe des contacts et échanges réels et découlant de ces activités, portés tout à tour par des individus en lien, selon les enjeux, avec des lieux de partage et de concertation.

Partenariat concrétisé avec Jules Patenaude de la Ville de Montréal / Chantier démocratie : nous utiliserons un outil citoyen intitulé *Guide pratique pour s'informer et participer à des consultations* publiques, lequel est actuellement en processus d'adaptation en langage simplifié.

Maillage avec SIMPLICOM / GDA et le Service du greffe pour les outils citoyens de la Ville utilisés dans le cadre des formations du Projet LIENS.

Participations ponctuelles de Marie Turcotte et de Jules Patenaude du Chantier démocratie à des rencontres de partenaires.

Circulation effective de l'information concernant le Projet LIENS (évolution, consultation) auprès des membres du Comité des partenaires en accessibilité universelle.

Connaissances partagées avec certains acteurs de la Ville de Montréal tels que le comité de vigie et le Service du greffe auxquels sont liés les partenaires du Projet LIENS.

# Recommandations

## LEADERSHIP

Avant d'arriver à l'existence formelle d'un réseau d'action concertée d'émissaires, les lignes directrices de l'accessibilité universelle doivent se propager, ainsi que le leadership partagé.

En cours de consolidation financière, les responsables du Projet LIENS s'affairent à préciser les rôles de chaque partenaire et accueillent avec enthousiasme le renforcement du leadership associatif nécessaire à la conduite du projet-pilote. Une étape précieuse et révélatrice d'enracinement !

Motiver des changements et imaginer des trajectoires fondées sur le pouvoir d'agir exigent une démarche de longue durée. D'autant plus qu'il s'agit de structurer des formes de soutien conviant l'inclusion des personnes ayant des limitations fonctionnelles et l'appropriation de leur propre capacité d'agir.

**Pour cela, tous les partenaires doivent mettre l'épaule à la roue considérant qu'un plus grand nombre d'actions conjuguées :**

- A. Puissent mener à la démocratisation du discours sur l'accessibilité universelle.
- B. Augmentent la compréhension des réalités respectives des organismes associatifs de base.
- C. Servent à éclairer et influencer les instances municipales au sujet de ce qu'ils doivent mettre en place pour concrétiser l'inclusion des personnes ayant des limitations fonctionnelles.

**Pour 2008-2009, nous proposons que la poursuite des travaux débute avec :**

1. **La conception d'un plan triennal de financement** arrimé à l'enchaînement logique des étapes, comme outil pour améliorer la recherche de financement incluant une trousse de financement intégrant tous les types de contribution au budget global prévisionnel.
2. La **programmation**, avec l'accompagnement de la coopérative la Clé à la phase de la conception, **d'une rencontre collective avec les organismes de base** dont les résultats serviront à identifier et préciser les besoins en mentorat de tout type.
3. **Le report en 2009-2010 des préliminaires du programme de mentorat** à développer avec la contribution de personnes ressources expertes en développement de mentorat politique.
4. Le ralentissement du déploiement des activités à mettre en ordre de priorité, **à la faveur de l'offre des formations Osez...** s'adressant aux HABITUÉS et aux NOUVEAUX participants du laboratoire de participation citoyenne.

**Selon le financement assuré et à l'instar des recommandations 2006-2007,** nous proposons pour 2008-2009, que la poursuite des travaux du Projet LIENS servent à :

5. Perfectionner et enraciner les activités de formations *Osez prendre la parole!* et *Osez pour de vrai !* en accord avec les résultats de la démarche évaluative en cours de façon à :

- Partager les suites à donner découlant de la rencontre de novembre 2007.
- Prévoir une rencontre collective d'information sur l'empowerment communautaire destinée aux groupes de base (enracinement collectif de l'empowerment).
- Poursuivre les formations *Osez...* et y maintenir les conditions favorables aux processus d'empowerment individuel et collectif.

### ***Éléments proposés pour les formations Osez... (programmation triennale)***

Voir deux documents déposés le 26 mars au comité des partenaires : *Propositions pour les suites 2008-2009* dans *Évaluation globale* et *Éléments proposés pour un devis de formation Osez... 2008-2009*.

6. **Pour 2008-2009**, offrir des activités de formation axées sur des contenus spécifiques s'adressant aux **HABITUÉS** et aux **NOUVEAUX**, parmi celles-ci :

- 6.1 Participation à une rencontre d'information sur l'accessibilité universelle, sur l'évolution du Projet LIENS et sur l'empowerment.
- 6.2 Formation sur le processus de production du handicap (PPH) sur les rapports entre l'individu et la société en accordant une attention sur les

contextes singuliers où s'enracine la capacité d'agir.

6.3 Formations destinées aux **HABITUÉS** avec les équipes *Osez pour de vrai ! 2008-2009*

- Maintenir et outiller la poursuite des représentations publiques amorcées et/ou aider à démarrer des nouvelles présentations avec des dossiers de pointe : exemples dans les communications et projets concrets proposés par les partenaires en accessibilité universelle.
- Prévoir des conférences sur les rouages municipaux offertes par des acteurs municipaux (ainsi que pour les NOUVEAUX)

6.4 Planifier un bloc de formation d'une heure : chantier démocratie et ses outils citoyens, avec Jules Patenaude (utilisation de son guide adapté en langage simplifié).

7. **Pour 2009-2010 et 2010-2011**, sélectionner des activités de formation axées sur des contenus spécifiques à approfondir : accessibilité universelle, empowerment communautaire, formation PPP, communication informelle auprès des élus, relations avec les médias. techniques pour la prise de parole, analyse critique, préparation de dossiers, outils citoyens développés par la Ville,

7.1 Faire appel à des expertises complémentaires en formation citoyenne et éducation populaire pour planifier et réaliser les activités mentionnées ci-dessus.

# Annexes

- 1.** *Portrait de la participation 2005-2008*
- 2.** *Évaluation globale interne 2007-2008*
- 3.** *Compilation des évaluations / 21 février 2008*

## Portrait de la participation 2005-2008

1-	1 <sup>er</sup> novembre 2005	<b>22</b>
2-	1 <sup>er</sup> décembre 2005	<b>26</b>
3-	19 octobre 2006	<b>17</b>
<b>jours Osez...</b>		
4-	30 novembre 2006	<b>20</b>
5-	22 février 2007	<b>24</b>
6-	29 novembre 2007	<b>25</b>
7-	21 février 2008	<b>27</b>

**Participants en apprentissage pour 7**

Moyenne = 23 participants

60 personnes distinctes ont suivi au moins une formation parmi les 7 journées Osez... offertes depuis 2005	Organismes de base liés au noyau dur = 7 ALPHA; Association des parents Gabrielle-Major; Ex aequo; Corporation l'Espoir, Mouvement des personnes d'abord; RUTA; Société canadienne de la sclérose en plaques	NOYAU DUR = 17 Au moins 5 jours de formation * toutes les formations ou 6 74 % de la moyenne des participants (N=23)	Au moins 4 formations Total = 87 % de la moyenne des participants
1. Wassyla Hadjabi	Action des femmes handicapées		
2. Maria Barillé	Action des femmes handicapées		
3. Selma Gaiza	Action des femmes handicapées		
4. Gaston Savard	ALPHA		
5. Dominique Marsan	ALPHA		
6. Francine Huchette	ALPHA		
7. Jean-Louis Ste-Marie	ALPHA	1	1
8. Michel Réhel	ALPHA	2	2
9. Sylvie Thiffault	ALPHA		3
10. Yvette Royal	ALPHA	3	4
11. Sylvain Gamache	AlterGo	4 *	5
12. Guy Lemieux	AlterGo	5 *	6
13. Denise Desrosiers	AQEPA		
14. Louis Gariépy	Association de parents Gabrielle Major	6 *	7
15. Daniel Roy	Association des sports pour aveugles Qc		
16. Nathalie Chartrand	Association des sports pour aveugles		
17. Jean-Marc Lafortune	Association des sports pour aveugles Qc		
18. Nancy Lacoursière	ATEDM		
19. Jeanne d'Arc Paradis	CCSMM (communauté sourde)		
20. Marguerite Dutil	CCSMM		
21. Henriette Léveillé	CCSMM		
22. Gilles Read	CCSMM		8
23. Denis Pépin	Centre communautaire Radisson		
24. Dominic Gadbois	Centre communautaire Radisson		
25. Denise Larivière	Centre communautaire Radisson		
26. Cécile Michaud	Centre d'intégration à la vie active		
27. Denyse Rodrigue	Comité des usagers de Lucie-Bruneau		
28. Anne Barbier	Corporation L'Espoir	7 *	9
29. Martine Rainville	Corporation L'Espoir	8 *	10
30. Sylvie Raymond	CRADI	9 *	11
31.			
32. Sophie Hervieux	Ex æquo	10	12
33. Pierre-Yves Lévesque	Ex æquo		
34. André Otis	Exæquo		
35. Dominique Riel	Ex-Aequo		
36. Françoise Taub	Ex-Aequo		
37. Marie-Hélène Tanguay	Ex-Aequo	11*	13
38. Caroline Lévesque	La joie des enfants		
39. Mathieu Leroux	Les loisirs Soleil		
40. Julie Arsenaault	Mouvement Personnes d'abord (MPD'A)	12 *	14
41. Robert Groulx	Mouvement Personnes d'abord	13	15
42. Ornella Cazzaniga	Parrainage civique de Montréal		
43. Pascal Drapeau	Parrainage civique de Montréal		
44. Fatoumata Touré	Parrainage civique de Montréal		
45. Robert Dusablon	Parrainage civique de Montréal		
46. Martin Roussel	Parrainage civique de Montréal		
47. Josée Boyer	RAAMM		
48. Serge Poulin	RAAMM		16
49. Mathieu Noël	ROPMM	14 *	17
50. Henry Desbiolles	RUTA	15 *	18
51. Linda Labrecque	RUTA	16	19

# LABORATOIRE DE PARTICIPATION CITOYENNE OSEZ POUR DE VRAI !

29 novembre 07 et 21 février 08

## ÉVALUATION GLOBALE (*outil de programmation*)

### **Perceptions et changements qui ressortent**

#### **Des résultats qui parlent !** (*paroles dites lors des formations*)

Les formations Osez... nous le confirment et la prestation de S.H. le prouve « Ce sont les personnes concernées qui doivent s'exprimer ! »

« Aujourd'hui [le 21 février], on sent une grande énergie, tout un effort pour oser concrètement aller dans les arrondissements... c'est impressionnant ! »

« Vos efforts de synthèse sont remarquables, bravo ! »

« C'est très intéressant d'apprendre à travailler en équipe, d'apprendre encore plus de choses sur la communication et d'apprendre la gestion du temps. »

« Merci aux animatrices des équipes qui nous sont aidés, elles ont été formidables ».

« La diversité des angles pris utilisée par cette équipe pour argumenter la question ou son message est très convaincante, c'est un message très bien structuré. »

« Les personnes handicapées ont énormément de contenus, elles ont tout ce qu'il faut, c'est juste une question d'avoir confiance et de se pratiquer. »

«... J'aime bien l'idée de Gina qui m'a proposé de me donner des trucs, du support ... et pourquoi ne pas prendre cette vague d'entraide pour nous tous ? On pourrait se transmettre nos coordonnées, communiquer entre nous et appeler ça *Entraide et solidarité dans une démarche pour prendre la parole !* » M.H.T.

#### **En apprendre encore plus**

##### **Les savoirs et les savoir-faire** (*extraits fiches d'évaluation*)

1. Les connaissances sur les rouages municipaux.
2. Connaissances sur les arrondissements, les députés, etc.
3. Plus de documentation sur les rouages.
4. Mieux connaître les contenus de son dossier de présentation.
5. Les actions les plus essentielles versus les autres influences.
6. Comment mieux communiquer avec eux [acteurs municipaux].

7. Qui, combien de personnes sont [le politique/l'administratif] à la Ville de Montréal
8. Processus d'adoption des recommandations des commissions municipales.
9. Le fonctionnement général de la ville, surtout le département incendie en cas d'évacuation majeure.

### **Les savoir-faire et le savoir-être concernant...**

1. Son objectivité versus les buts à atteindre.
2. La concision et la gestion du temps.
3. L'équilibre entre préparation et spontanéité, entre discours/théorie, entre lecture de notes et partage d'émotions par des exemples concrets
4. Le contrôle du stress.
5. La posture corporelle quand on est seul; la posture corporelle à 2 ou à 3, le regard vers ses collègues, vers l'auditoire, le silence de quelques secondes, respirer; se laisser redevenir spontané.
6. La variété du ton de la voix, des mots-clés accentués, la présentation non linéaire.
7. Initiative d'effectuer une présentation à plusieurs personnes : variété de tons, dynamisme, ce qui attire l'attention visuelle et auditive.

### ***Éléments à considérer / Ce qu'il faut améliorer***

#### **Planification du comité de pilotage**

1. **Clarifier le type de partenariat** : quelle place l'INM veut-il occuper dans le développement du projet ? se perçoit-il autrement qu'un fournisseur de services; publicisation; animation principale avec André Fortin; ressources en animation (changeantes); autres...
2. **Préciser le rôle et les responsabilités de chaque partenaire** du comité de pilotage : qui fait quoi (inclure au devis); rédiger un devis plus approprié; comment éviter de modifier le devis en cours de route... prévoir une entente claire sur les services et/ou le partenariat.
3. **Établir le calendrier global** des formations et des rencontres préparatoires au plus tard en juin 2008 : inclure le calendrier en annexe au devis.

#### **Organisation d'une journée de formation / De la préparation au post-mortem**

4. **Poursuivre l'amélioration de la planification des horaires** : s'inspirer de l'excellent recadrage appliqué pour la formation du 21 février 08.
5. **Faire progresser la qualité et la pertinence des techniques pédagogiques** utilisées pour aider les personnes à développer diverses habiletés, en reconduisant les exercices efficaces proposés par André et l'équipe des animatrices :

<b>HABILETÉ À DÉVELOPPER</b>	<p style="text-align: center;"><b>COMMENT LA FAIRE PROGRESSER</b>  <i>(Commentaires glanés entendus le 21 février derniers)</i></p> <p>Ne pas appliquer exactement les mêmes balises pour l'équipe ayant des contraintes particulières (par exemple l'équipe qui se retrouve à « armes inégales » sinon cela devient contre productif).</p>
1. Prendre la parole au micro soit dans le jeu de rôle, soit comme intervenant de la tribune	1. Brise-glace avec la tribune téléphonique : pour une réédition, y ajouter l'idée que des personnes handicapées jouent les rôles de contre-emploi afin d'apprendre à contre-argumenter, à répondre avec des contenus plus approfondis (les personnes handicapées possèdent ces réponses ainsi qu'une vue d'ensemble parce qu'elles vivent constamment les situations d'handicap).
2. Poser une question claire dans un temps limité	2. Outil visuel d'animation : très bien fait pour ceux qui peuvent le voir; comment l'adapter pour les limitations visuelles; comment aider R.G. à apprivoiser ce type de repère dans le temps.
3. Préparer son dossier en équipe	3. Nous avons appris à soutenir les équipes entre les 2 formations (indispensable) : l'équipe du Projet LIENS, l'INM-ses animatrices et les 2 animatrices du milieu associatif : une collaboration essentielle et gagnante.
4. Soutenir l'équipe en dehors des formations	4. Voir point 3 + Assurer le relais pour le suivi des communications et des articles pour l'Info-LIENS 2008.
5. Argumenter et contre-argumenter (répondre à une question)	5. Voir point 1 + Peut-être faire attention aux aspects extrêmes de la caricature dite « populaire » qui stigmatise les propos dans un seul sens (peut limiter les débats, la réflexion, les nuances).
6. Connaître les rouages municipaux.	6. Les participants expriment clairement vouloir en apprendre davantage; il serait intéressant de reprendre l'exercice sur la communication informelle (29 novembre).
7. Connaître les contenus de son dossier	7. Voir point 3 + Assurer le relais pour le suivi des communications et des articles pour l'Info-LIENS 2008.
8. Prendre la parole au micro avec et sans notes pour un dossier de présentation	8. Se préparer suffisamment aide à gérer le stress; faire face au défi d'avoir plus de temps et risquer de s'entremêler dans ses savoirs versus avoir moins de temps, être plus stressé à vif et posséder plus ses contenus pour être plus rapide (avoir des cartons plutôt que des feuilles; respirer; comment apprendre à communiquer ses notes de façon vivante).
9. Se présenter à plusieurs au micro	<p>9. Prendre le temps de présenter la présence d'interprètes (installer cette habitude).</p> <p>Apprendre à connaître son handicap, cela peut influencer sur la décision d'être moins nombreux pour la présentation pour allonger le temps à chacun et diminuer le stress.</p> <p>Apprendre à se concerter.</p> <p>Les forces de se présenter à plusieurs : points complémentaires, propos dynamique et rythmé avec des nuances, ce qui retient l'attention et augmente la réception du message. Original, différent, audacieux.</p> <p>Bien connaître son rôle, connaître le rôle des autres</p>
Commentaires tous azimuts	Pertinence et complémentarité des commentaires sur le ton, le rythme, la posture, les améliorations perceptibles ; sur la préparation de dossier, points de vue des animatrices précieux et appréciés, ambiance agréable et détendue, approche ludique et théâtrale très efficace; excellents commentaires analytiques des participants : ils sont justes et exigeants dans leur naturel à s'auto-évaluer.

## Propositions pour les suites en 2008-2009

1. **Reconduire et ajuster les formules pédagogiques utilisées** en resserrant la collaboration entre la petite équipe du Projet LIENS, André Fortin (animateur principal) et les autres animatrices-teurs : *brainstorming* pour les préparatifs et post-mortem collectifs des formations :
  - 1.1 **Maintenir la mise à niveau des objectifs et outils reliés** à chaque journée de formation auprès des ressources animatrices, parce qu'elles sont changeantes, parce ce qu'elles doivent connaître le contexte des personnes handicapées ainsi que la variabilité des habiletés et capacités d'apprentissage reliée aux situations de handicap respectives.
  - 1.2 **Encadrer et superviser le mélange des membres d'une équipe** versus leurs niveaux respectifs d'habiletés (selon le type de déficience) et les types d'apprentissage à développer tels que : apprendre à travailler en équipe, apprendre à partager le leadership ou à le prendre, apprendre à laisser s'exprimer ceux qui ont moins d'habiletés de prise de parole, apprendre à prendre une place dans l'équipe tout en respectant la diversité et la différence; apprendre à chercher une forme d'équilibre des rôles dans l'équipe.
  - 1.3 **Tenir compte davantage des commentaires des participants eux-mêmes**, qui ont un savoir et une profondeur d'analyse sur les manières de s'améliorer avec leurs propres limitations et celles des autres qu'ils découvrent de plus en plus.
2. Au plan du soutien logistique et organisationnel, **prendre les mesures pour aider le formateur ou l'animateur principal à agir en maître d'œuvre** du déroulement de sorte qu'il puisse :
  - 2.1 Respecter l'horaire établi tout en prenant le leadership d'ajuster les activités sans nuire aux objectifs fixés : très réussi le 21 février.
  - 2.2 Avec la contribution du milieu associatif (personnes ressources à identifier), soutenir l'animateur principal pour le contrôle et la gestion des difficultés de compréhension typiques aux personnes ayant une déficience intellectuelle (diminuer les répétitions de consignes et la redondance des prestations; trouver des solutions avec l'équipe des animatrices et l'équipe du Projet LIENS pour éviter la dramatisation reliée aux écarts de conduite qui proviennent de l'incapacité de la personne à contenir son intensité ou ses émotions ou ses décisions impulsives.
  - 2.3 Travail d'animation sur mesure avec l'équipe *Osez pour de vrai !*, en compagnie de Lynn Charbonneau (CRADI) et d'une autre personne ressource (voir avec le Mouvement des personnes d'abord, voir avec Stéphane Jaques, autres) pour calibrer les différents niveaux d'apprentissage en présence.

3. Suivi personnalisé avec les autres équipes pour leur fournir les outils et/ou les coordonnées de personnes ressources dont elles pourraient avoir besoin pour que les équipes deviennent de plus en plus autonomes pour préparer leur dossier et pour figurer et planifier la suite des actions à concrétiser pour leur dossier de représentation.
  
4. Soutenir l'animateur principal pour le soutien logistique « partage des micros »
  - 4.1 Pour les prises de parole au micro, si le choix est qu'une animatrice se déplace vers les personnes pour leur présenter le micro, qu'il y ait plus d'une animatrice pour cette tâche (pour éviter les courses).
  
  - 4.2 Ne faut-il pas conserver aussi les déplacements effectués par les personnes elles-mêmes vers des micros installés dans la salle, ce qui correspond davantage aux réalités rencontrées que de se voir présenter un micro ?
  
5. Offrir des formations destinées aux **HABITUÉS** pour les équipes *Osez pour de vrai ! 2008-2009*
  - 5.1 Maintenir et outiller la poursuite des représentations publiques amorcées et/ou aider à démarrer des nouvelles présentations avec des dossiers de pointe : exemples dans les communications express que nous transmettent les partenaires en accessibilité universelle.
  
  - 5.2 Prévoir des conférences offertes par des acteurs municipaux sur les rouages municipaux.
  
6. Introduire les formations *Osez prendre la parole!* à un autre groupe de **NOUVEAUX**
  - 6.1 Utiliser la vidéo 2005-2006 et/ou 2006-2007 pour les formations des débutants.
  
  - 6.2 Adapter et bonifier les deux programmations jointes à ce document (novembre 05 et décembre 05).

## Approche privilégiée

1. Enraciner (préserver) la synergie et le dynamisme vécus en présence des diverses façons de prendre la parole en public ou de prendre sa place au moyen des médias substitués nécessaires.
2. Favoriser l'accès et la participation des débutants et des habitués à d'autres formations externes touchant des objectifs de formation spécifiques : niveaux d'apprentissage reliés à l'estime de soi, aux situations de handicap, au profil des habiletés acquises.
3. À l'automne 2008-2009, prévoir un bloc de formation sur le guide pratique de Jules Patenaude, avec Jules Patenaude (1 heure) : il pourrait présenter lui-même son guide.
4. En 2008-2009, propositions de contenus à aborder à mettre en ordre de priorité :

### DÉBUTANTS :

- A. Bloc présentation sur l'accessibilité universelle, avec Sophie Lanctôt
- B. Bloc formation sur le processus de production du handicap (PPH), avec ?  
(voir avec Michèle Leduc)

### HABITUÉS :

- A. Poursuivre le travail amorcé avec les équipes déjà formées.
- C. Bloc de formation sur le processus de production du handicap (PPH), avec ?  
(voir avec Michèle Leduc)
- B. Bloc présentation : les réalisations en accessibilité universelle (synthèse).
- D. Bloc présentation : chantier démocratie et les outils citoyens de la ville,  
avec Jules Patenaude
- E. Reprendre les jeux de rôle joués par des personnes handicapées (en ajouter)**
  1. Le perfectionnement d'une communication efficace pour les assemblées et consultations publiques (préparation de dossier, mémoire, article, entrevue médiatique).
  2. Les perceptions sur l'impact du gestuel et des mouvements corporels dans la communication.
  3. Ateliers thématiques reliés aux outils citoyens développés par la Ville de Montréal.

# LABORATOIRE DE PARTICIPATION CITOYENNE OSEZ PRENDRE LA PAROLE POUR DE VRAI !

## ÉVALUATION / 21 FÉVRIER 2008

- 44 personnes étaient présentes incluant 14 personnes ressources et 3 partenaires  
61 % 27 personnes autres que les personnes ressources ont participé  
53 % 17 personnes ont rempli la fiche d'évaluation sur 32 personnes sollicitées

NOTE : Nous avons conservé le style langagier et corrigé les erreurs grammaticales. Nous avons opté pour une présentation respectueuse des idées plutôt que de les regrouper par une apparente proximité, cela afin de ne pas glisser vers de possibles interprétations sur le sens donné à chaque réponse.

### 1. Qu'avez-vous aimé dans votre journée de formation ?

- 1 La dynamique du groupe et la journée entière.
- 1 Réalisation des objectifs.
- 1 La participation en tant qu'individu, comme porte-parole pour les personnes handicapées physiques.
- 1 Oui, j'ai aimé ma journée.
- 1 Ça a été une très bonne expérience.
- 1 Bon développement des sujets. Amélioration des stratégies de communication.
- 1 L'atelier pour parler d'un sujet avec des arguments.
- 1 Préparer et approfondir notre sujet.
- 1 On touchait vraiment au contenu des différentes sphères de l'accessibilité universelle
- 1 Bien rodé. Bon déroulement. Bonne dynamique de groupe.
- 1 Le travail d'équipe.
- 1 La compagnie de l'observateur (représentant de l'organisme *Parrainage Civique*, future cohorte de débutants) et émettre plusieurs commentaires.
- 1 L'aide qu'on a eue de notre formatrice.
- 1 Les trois minutes.
- 1 L'écoute et le temps de s'exprimer.
- 1 Les idées générales de chaque groupe.
- 1 Sans réponse.

### 2. Qu'avez-vous moins aimé dans votre journée de formation ?

- 5 Rien – J'ai tout aimé
- 1 La gestion du temps.
- 1 L'atelier sur choisir son message.
- 1 Lors du premier atelier *Brise-glace*, le fait qu'il y avait peu de latitude pour argumenter.
- 1 J'aurais aimé avoir le « guts » de parler plus.
- 1 La longueur de certains commentaires, on pourrait diminuer le temps.
- 1 La position de la table et ma position dos à la projection sur l'écran.
- 1 Mon groupe, le lunch qui n'était pas adapté à mes besoins.
- 1 Parler dans 30 secondes.
- 4 Sans réponse.

### 3. Nommer une chose que vous avez apprise ou améliorée depuis l'année dernière\_?

- 1 L'importance de l'union des participants avec les objectifs.
- 2 Parler devant un groupe ; je me suis sentie plus à l'aise - M'exprimer devant les gens.
- 1 Passer le micro aux autres et se compléter.
- 1 Apprendre à parler avec le temps et élégance.
- 1 La communication.
- 1 Mieux structurer les interventions et privilégier la dynamique de groupe lors d'une présentation.
- 1 J'ai acquis une méthode de préparation de dossier.
- 1 Les liens avec les autres personnes ; nous étions comme une famille.
- 1 La connaissance d'être en avant.
- 1 Il faut approfondir le sujet de notre présentation.
- 1 Ma patience, ma capacité d'écoute et de remise en question sur moi-même pour faire de la synthèse.
- 1 Être prête lors de mon allocution.
- 1 Parler plus en groupe.
- 1 Prendre la parole sans trop stresser.
- 2 Sans réponse.

### 4. Nommez une chose que vous avez besoin d'apprendre encore plus.

- 1 Rouages municipaux.
- 1 Ajustement.
- 1 La gestion du temps.
- 1 Avoir plus confiance en moi.
- 1 Continuer à approfondir les trucs de prise de parole.
- 1 Comment contrôler mon stress lorsque je prends le micro.
- 1 Oser prendre la parole et gestion du temps quand on est au micro.
- 1 Être plus spontanée et « sauter » sans avoir peur.
- 1 Faire ressortir.
- 1 Pratiquer en avant ; ce jour-ci, j'étais plutôt effacée.
- 1 Être plus « connaisseuse » de mon sujet.
- 1 Parler en public.
- 3 Aucun.
- 2 Sans réponse.

### 5. Pour vous, quelle habileté est la plus difficile à améliorer ?

- 1 Notre objectivité versus les buts à atteindre.
- 2 Parler en public.
- 2 Rester dans le temps – La gestion du temps.
- 2 Être concise – Faire connaître mon idée en quelques mots.
- 2 Contrôler le stress.
- 1 Je perds mes repères, difficulté à exprimer mes commentaires et à travailler à l'intérieur de balises.
- 1 Y aller sans avoir peur.
- 1 La diplomatie.
- 1 Tout est beau.
- 1 Me faire confiance.
- 1 Parler plus fort et améliorer ma posture.
- 2 Sans réponse.

## 6. Que voudriez-vous apprendre encore plus sur le fonctionnement de la Ville de Montréal ?

- 1 Les actions les plus essentielles versus les autres influences.
- 1 Encore beaucoup de choses car il y a tellement de longueurs.
- 1 Plus de documentation.
- 1 C'est en allant aux rencontres que l'on va développer notre confiance et les connaissances du rouage.
- 1 Combien de personnes composent la Ville de Montréal.
- 1 Les rouages (en) général.
- 1 Processus d'adoption des recommandations des commissions municipales.
- 1 Comment mieux communiquer avec eux.
- 1 Rien de particulier.
- 1 Le fonctionnement général de la ville, surtout le département incendie en cas d'évacuation majeure.
- 2 Tout ; je ne connais pas grand chose – Tout ce qu'il y a, je ne connais rien.
- 1 Arrondissements, les députés, etc.
- 4 Sans réponse.

## 7. Que voudriez-vous apprendre encore plus sur le fonctionnement d'un arrondissement ?

- 1 La même chose que 6. On manque d'information sur les différentes structures et fonctionnements.
- 1 Plus d'information.
- 1 Les services qu'ils ont.
- 1 Combien de membres composent un arrondissement. Combien d'arrondissements au total.
- 1 Que l'on puisse partager nos expériences communes avec ceux qui ont déjà participé à des conseils ou observé des conseils au niveau de la procédure lorsqu'il y a une prise de parole.
- 1 Les liens entre les arrondissements et les services corporatifs.
- 1 Rien de particulier.
- 1 Qu'est-ce qu'ils desservent.
- 2 Tout le fonctionnement.
- 1 Que le responsable des services d'urgence en incendie vienne rencontrer les personnes handicapées pour renseignement.
- 6 Sans réponse.

## 8. Nommer une ou deux choses que vous avez apprises sur la préparation d'un dossier.

- 1 Le sujet, la présentation et le développement.
- 1 Facile à faire avec des modèles à suivre.
- 1 Aller au conseil.
- 1 Comment travailler en équipe.
- 1 N/A : Absente
- 1 Argumenter le sujet.
- 1 Ce n'est pas tout d'avoir nos idées, il faut savoir les transmettre.
- 1 Il est bon d'aller voir la salle avant d'aller y prendre la parole.
- 4 Être bien préparé, il faut se le faire répéter – Être préparé et concis.
- 1 Bien faire sa recherche et se pratiquer.
- 1 Que notre dossier soit clair et précis.
- 3 Sans réponse.

## 9. Nommez une ou deux choses que vous avez apprises avec votre équipe.

1 Union de pensée et action versus un objectif.

1 La patience et l'expérience.

1 Se sourire, la joie d'être en groupe.

1 Nous avertir quand il y a changement.

1 La communication.

2 Raccourcir les idées que nous voulons dire à la présentation – Synthèse des idées.

1 Mon équipe m'a permis d'approfondir mon argumentation.

1 C'est un défi pour moi de travailler en équipe, c'est un « work in progress ».

1 Se laisser guider parfois et que d'autres prennent le « lead ».

1 Une plus grande écoute, « dealer » avec des gens différents.

1 Laisser la chance à tout le monde de vouloir s'exprimer.

1 Émettre mes opinions.

1 Prendre ma place, j'ai bien aimé avoir eu à travailler en équipe pour se préparer.

3 Sans réponse.

## 10. Donnez un ou deux avis pour aider le travail des autres membres de votre équipe.

1 Ils ont fait beaucoup de chemin.

1 Laisser la parole à tout le monde.

1 Participer à des conseils d'arrondissement.

1 Écrire leurs interventions pour être plus concis.

1 Abréger leurs idées pour mieux comprendre ce que je veux dire à la présentation.

1 Rechercher de plus en plus de mots clé qui auront un impact positif.

1 Que l'animatrice accompagne les participants.

1 Apprendre à mieux écouter.

1 Leur faire voir du positif.

1 La patience.

1 Réflexion sur le sujet, plan de réalisation « de match ».

1 Sans avis.

5 Sans réponse.

## 11. Quel avis voulez-vous donner au formateur et aux personnes qui animent les équipes ?

1 Très bon motivateur.

1 André, tu as été une personne très ouverte et très exigeante.

1 Très bonne animation et bons « feedback » de l'animateur.

1 Les informer que je vais faire la présentation et leur faire dire leurs commentaires.

1 Trois fois bravo à l'animateur d'avoir circonscrit les interventions.

1 C'était très aidant d'avoir des personnes qui étaient là pour structurer notre contenu.

1 C'était très bien, merci.

1 Encadrer sur le fonctionnement et faire confiance à l'équipe, animateur Bravo !

1 Vous êtes formidables et vous faites un excellent travail.

1 Nous avons aimé leurs bons conseils.

1 Sans avis.

6 Sans réponse.

## 12. Quel conseil voulez-vous donner aux organisateurs de la formation ?

1 C'est une très belle journée.

3 Bravo ! - C'était très bien – Continuez, tout est bon.

1 Former d'autres groupes, préparer la relève, continuez votre beau travail.

1 La prochaine étape pourrait viser à développer l'habileté à répondre aux questions des conseillers municipaux.

1 Tout me semble parfaitement adéquat

1 Les informer sur ce que va faire chaque personne avant chaque présentation et où en est leur besoin ?

1 Sans avis.

8 Sans réponse.

## 13. Avez-vous utilisé les outils de formation donnés dans les pochettes de formation ?

- **LA COMMUNICATION EFFICACE / Bien parler en public**

10 OUI

7 NON (un commentaire : ça viendra)

- **COMMENT PRÉPARER UN DOSSIER de Gina Lacasse**

7 OUI

8 NON

2 Sans réponse

- **COMMENT COMMUNIQUER DE FAÇON INFORMELLE de Gina Lacasse**

7 OUI

9 NON

1 Sans réponse

- **EN SAVOIR PLUS sur la conférence de presse**

6 OUI

10 NON

1 Sans réponse

## 14. Quels autres outils de formation voulez-vous recevoir ?

1 Plus de journaux à chacun.

1 Une formation sur la gestion du temps.

1 Lorsque nous avons un événement à préparer, avoir un document nous précisant les étapes à faire, combien de temps prévoir à chacune, jusqu'à la présentation.

1 Comment gérer son stress.

1 Un aide-mémoire faisant état des éléments principaux qu'on retrouve à la question 3.

1 Nous sommes bien documentés, merci !

1 Comment bien se préparer devant les ministres ou des haut placés de notre société.

1 Interrogation [?]

1 Aucun.

8 Sans réponse.

## 15. Quels documents publics de votre arrondissement voulez-vous mieux connaître ?

2 Tous les documents.

1 Les organismes subventionnés par l'arrondissement, liste des camps de sport et loisir à travers la ville

1 Tout document sur le processus de consultation de l'arrondissement.

1 La construction de bloc appartements de HLM à l'angle des rues St-Hubert et Rosemont.

1 L'environnement.

1 J'aimerais avoir des documents sur les services adaptés pour les personnes en perte d'autonomie.

1 Interrogation [?]

9 Sans réponse

## 16. Votre mot de la fin et autres commentaires

1 Continuez, c'est formidable.

1 Bravo et continuez. Même si parfois on ne le ressent pas, on en a besoin.

1 Très bon, très positif et beaucoup apprécié.

2 Merci de cette belle journée ensoleillée – C'est une belle journée.

2 Excellente journée – ce fut une belle journée enrichissante.

1 Très belle journée, concrète.

1 Il est parfois difficile de répondre aux questions des conseillers municipaux. Il serait important de connaître des trucs à ce sujet.

1 Merci pour tout !

1 J'ai trouvé la journée très pénible. Je n'étais pas à ma place, je suis déçue.

1 J'ai bien aimé ma journée et j'espère vous revoir bientôt.

5 Sans réponse.